DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão do Município: PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA

Divisão requisitante: Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças

Responsável pela Demanda: Maria Elisabete da Silveira

E-mail: mariel@agrolandia.sc.gov.br Telefone: (47) 3534-4212

1. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA, PAISAGISMO E MANUTENÇÃO DE VIAS PÚBLICAS, PRAÇAS, CANTEIROS, CEMITÉRIOS E DEMAIS IMÓVEIS PÚBLICOS PERTENCENTES OU SOB RESPONSABILIDADE DO MUNICÍPIO DE AGROLÂNDIA/SC, CONFORME ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E CONDIÇÕES DESCRITAS NESTE DOCUMENTO.**

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A contratação pretendida justifica-se pela necessidade de garantir a adequada conservação, limpeza, manutenção e embelezamento dos espaços públicos pertencentes ou sob responsabilidade do Município de Agrolândia/SC, assegurando condições adequadas de uso, segurança, higiene, acessibilidade e bem-estar à população.

Os serviços de limpeza, paisagismo e manutenção de vias públicas, praças, canteiros, cemitérios e demais imóveis públicos são essenciais para a manutenção da ordem urbana, prevenção de proliferação de insetos e animais peçonhentos, conservação do patrimônio público e promoção da qualidade de vida da comunidade. Além disso, tais serviços contribuem diretamente para a melhoria do aspecto visual da cidade, valorização dos espaços públicos e preservação ambiental.

A contratação também se faz necessária em razão da insuficiência de mão de obra e equipamentos próprios para atendimento integral das demandas existentes, especialmente em períodos de maior crescimento vegetativo, ações de manutenção preventiva e corretiva, mutirões de limpeza e conservação de espaços públicos.

Dessa forma, a futura e eventual contratação visa assegurar a continuidade dos serviços públicos essenciais, mantendo os espaços públicos em condições adequadas de conservação e utilização pela população, em atendimento ao interesse público e às necessidades da Administração Municipal.

3. Descrições e quantidades:

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM (*)	SUBITEM (**)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
01	SERVIÇO DE PAISAGISMO-PROJETAR, PLANEJAR E CULTIVAR, JARDINS DE CANTEIROS, PRAÇAS E DEMAIS ÁREAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO. COM PLANTIO DE FLORES, ÁRVORES E GRAMA INCLUINDO FORRAÇÃO VERDE E FORRAÇÃO DE PEDRAS, ARGILAS E CASCA DE PINUS, CONFORME PRÉ APROVAÇÃO DO SETOR RESPONSÁVEL.	SERVIÇO	CONTINUADO	HORA	120
02	SERVIÇO DE VARRIÇÃO DE ÁREAS MANUAL, COM RECOLHIMENTO DA SUJEIRA.	SERVIÇO	CONTINUADO	HORA	50

	03	SERVIÇO DE ROÇADA DE ÁREAS VERDES MECANIZADA	SERVIÇO	CONTINUADO	HORA	
	04	SERVIÇO DE CAPINAÇÃO DE ÁREAS MANUAL	SERVIÇO	CONTINUADO	HORA	
	05	SERVIÇO DE LIMPEZA DE BOCA DE LOBO	SERVIÇO	CONTINUADO	UNIDADE	
	06	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE CANTEIRO DE FLORES, COM PREPARAÇÃO DA TERRA, PLANTIO DE MUDAS E PINTURA DOS CANTEIROS	SERVIÇO	CONTINUADO	HORA	120
	07	SERVIÇO DE PODA DE ÁRVORES COM LIMPEZA DE GALHOS, REMOÇÃO DE FOLHAS, LIXOS, ETC	SERVIÇO	CONTINUADO	UNIDADE	80
	08	ROÇADA MECANIZADA EM MARGENS DE VIAS PÚBLICAS E TERRENOS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO, COM MÁQUINA PORTÁTIL (ROÇADEIRA COSTAL/ LATERAL)	SERVIÇO	CONTINUADO	HORA	
	09	SERVIÇO DE ROÇADA/CORTE DE GRAMA, MECANIZADA	SERVIÇO	CONTINUADO	HORA	120

4. Grau de prioridade da compra: ALTO

5. Estimativa de valor: (de acordo com o procedimento de pesquisa de preço)

6. Prazo de entrega/ execução: O prazo para início do atendimento deverá ser de até 24 (vinte e quatro) horas após a solicitação.

7. Local e horário da entrega/execução: Os serviços deverão ser executados nos locais pertencentes ou sob responsabilidade do Município de Agrolândia/SC, incluindo vias públicas, praças, canteiros, cemitérios e demais imóveis públicos, conforme demanda e cronograma definidos pela Administração Municipal.

8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: A presente contratação não está vinculada nem depende de outro Documento de Formalização de Demanda, tratando-se de demanda autônoma para atendimento das necessidades dos diversos setores da Administração Pública do Município de Agrolândia.

9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:

10. Contratação prevista no Plano de Contratação Anual (PCA)
(X)Sim
( ) Não

Agrolândia, 19 de Maio de 2026

MARIA ELISABETE DA SILVEIRA:74338889934
Assinado de forma digital por MARIA ELISABETE DA SILVEIRA:74338889934
Dados: 2026.05.19 15:55:23 -03'00'

Maria Elisabete da Silveira
Matrícula nº 671
Responsável pela Formalização da Demanda