DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA			
Órgão do Município: Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças			
Divisão requisitante (Unidade/Divisão/Departamento): Secretaria de Administração			
Responsável pela Demanda:	MARIA ELISABETE DA SILVEIRA	**Matrícula:**	671
E-mail: mariel@agrolandia.sc.gov.br	**Telefone:** (47) 3532-4212	**Ramal:**	

1. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA TÉCNICA EM GESTÃO DE PESSOAS, INCLUINDO DIAGNÓSTICO DE CULTURA ORGANIZACIONAL, ELABORAÇÃO DE DIRETRIZES PARA FORTALECIMENTO DA CULTURA INSTITUCIONAL, REVISÃO E MODERNIZAÇÃO DE PRÁTICAS E POLÍTICAS DE GESTÃO DE PESSOAS (RH), COM FOCO EM ALINHAMENTO ESTRATÉGICO, ENGAJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A Administração Municipal de Agrolândia identifica a necessidade de contratar empresa especializada para a prestação de serviços técnicos em gestão estratégica de pessoas, com foco na realização de diagnóstico organizacional, revisão de práticas de recursos humanos e fortalecimento da cultura institucional.

Tal demanda decorre da crescente complexidade das atividades desenvolvidas pela gestão pública, que exige práticas modernas e eficientes na condução da política de gestão de pessoas, alinhadas aos princípios da legalidade, eficiência e valorização dos servidores públicos.

Atualmente, a estrutura do setor de recursos humanos carece de diretrizes estratégicas mais robustas, ferramentas de gestão atualizadas e subsistemas estruturados que deem suporte ao desenvolvimento institucional e à valorização dos servidores. Soma-se a isso a importância de compreender o atual clima organizacional e os fatores culturais que impactam diretamente o desempenho das equipes.

Assim, a contratação visa promover a transformação organizacional por meio de um plano de ação embasado em diagnóstico técnico, revisão de processos e metodologias que contribuam para o fortalecimento da cultura institucional, aumento da produtividade, engajamento e redução de rotatividade.

3. Descrições e quantidades:

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM (*)	SUBITEM (**)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.
01	Consultoria em Gestão de Pessoas e Cultura Organizacional	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MENSAL	9
02	Deslocamento da Equipe Técnica	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	KM	1872

(*) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia.
(**) Consumo; permanente; continuado; não continuado.

4. Grau de prioridade da compra: alto

5. Estimativa de valor: R$ 46.168,40 (quarenta e seis mil, cento e sessenta e oito reais e quarenta centavos)

6. Prazo de entrega/ execução: conforme Termo de Referência

7. Local e horário da entrega/execução: Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças - Rua dos Pioneiros, nº 109 - Centro

8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: Não

9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa: MILEIDE MATTEUSSI RAPPL DA SILVA

10. Contratação prevista no Plano de Contratação Anual (PCA)
( ) Sim
(X) Não

Agrolândia, 24 de Junho de 2025.

gov.br
Documento assinado digitalmente
MARIA ELISABETE DA SILVEIRA
Data: 25/06/2025 14:35:47-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARIA ELISABETE DA SILVEIRA