



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Setor de Administração

Responsável pela Demanda: **GIANFRANCO CHRISTIANO MOHR** Matrícula: 16098

E-mail: gabinete@agrolandia.sc.gov.br

Telefone: (47) 3534-4212

1. Objeto:

CONTRATAÇÃO DE COMPANHIAS AÉREAS E AGÊNCIAS DE VIAGEM OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS, COMPREENDENDO A RESERVA, EMISSÃO, REMARCAÇÃO, CANCELAMENTO E REEMBOLSO, NOS TERMOS DA LEI N. 14.133/2021.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

Atualmente, no âmbito do poder executivo do Município de Agrolândia/SC, há uma demanda eventual de viagens de longa distância por parte, principalmente, das autoridades máximas do Município (Prefeito e Secretários Municipais), cujos deslocamentos são imprescindíveis para realização de reuniões e especializações e tem como destino, normalmente, a capital federal.

Notadamente, o fator distância inviabiliza o deslocamento terrestre, pois faria com que a viagem levasse horas, tornando absolutamente inviável que um motorista dirija um veículo do estado de Santa Catarina até o Distrito Federal, por exemplo.

De tal sorte, revela-se necessária a aquisição de passagens aéreas no território nacional, incluindo os serviços de cotação, reserva, emissão, marcação, remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas, para voos domésticos e nacionais e seus serviços correlatos.

Registra-se que o serviço público comumente demanda viagens para outras localidades, visando cumprir o relevante papel nas atividades prestadas à sociedade pelos agentes públicos, cuja interrupção pode comprometer a manutenção das atividades finalísticas e de suporte.

O objeto que se pretende adquirir visa possibilitar que o deslocamento de servidores no desempenho de suas funções públicas seja realizado por meio do serviço de transporte aéreo, porquanto em determinadas viagens é, notadamente, mais eficaz, célere e vantajoso, sobretudo porque, a depender da distância, é intangível a viagem por terra.

3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM(*)	SUBITEM (**)	MARC A (SE APLICÁ VEL)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT
01	RESERVA, EMISSÃO, ALTERAÇÃO, CANCE- LAMENTO E REEMBOL- SO DE BILHETES DE PASSAGEM – VOOS	Serviço	Continuado	xxxxxxx	UN	xxxxxxx





DOMÉSTICOS E NACIONAIS, CONTEMPLANDO TAXA DE EMBARQUE E BAGAGEM DE MÃO INCLUSA. IDA E VOLTA					
(*)Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia.(**) Consumo; permanente; continuado; não continuado.					
4. Grau de prioridade da compra: MÉDIO					
5. Previsão no PCA () SIM: (X) Não: Precisa incluir atualmente, porque este instrumento de gestão ainda está sendo implementado na municipalidade.					
6. Estimativa de valor: Estima-se que o valor seja em torno de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais). Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n. 45/2023, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública municipal para os procedimentos licitatórios e de contratação direta nos moldes da lei 14.133/21 em seu art. 23, § 1º.					
7. Prazo de entrega/execução: Parcelado/Continuado, conforme necessidade da secretaria requisitante					
8. Local e horário da entrega/execução: Conforme demanda da municipalidade.					
9. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: NÃO					
10. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa: MILEIDE MATTEUSSI RAPPL DA SILVA					
Agrolândia, 10 de Fevereiro de 2025. <p style="text-align: center;">GIANFRANCO CHRISTIANO MOHR Prefeito Municipal</p>					

