



## TERMO DE REFERÊNCIA

Município de Agrolândia

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Cultural e do Desporto

Necessidade da Administração: INSCRIÇÃO DE 16 ATLETAS DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE AGROLÂNDIA PARA A 5ª ETAPA DO CIRCUITO CATARINENSE MORMAII DE JIU-JITSU, A REALIZAR-SE NO MUNICÍPIO DE BOMBINHAS, NOS DIAS 28 E 29 DE SETEMBRO DE 2024.

### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1 O objeto da presente inexigibilidade de licitação é a INSCRIÇÃO DE 16 ATLETAS DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE AGROLÂNDIA PARA A 5ª ETAPA DO CIRCUITO CATARINENSE MORMAII DE JIU-JITSU, A REALIZAR-SE NO MUNICÍPIO DE BOMBINHAS, NOS DIAS 28 E 29 DE SETEMBRO DE 2024.

1.2 O serviço objeto da contratação pretendida possui as seguintes especificações:

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM	SUBITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	INSCRIÇÃO DE 16 ATLETAS DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE AGROLÂNDIA PARA A 5ª ETAPA DO CIRCUITO CATARINENSE MORMAII DE JIU-JITSU, A REALIZAR-SE NO MUNICÍPIO DE	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TAXA	01



BOMBINHAS, NOS DIAS 28 E 29 DE SETEMBRO DE 2024.				
--	--	--	--	--

## **2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

2.1 A Coordenadoria Municipal de Esportes de Agrolândia incentiva atletas amadores do município, em diversas modalidades, a participar de competições a níveis regional, estadual e nacional, com a finalidade de promover o desenvolvimento das potencialidades e o bem estar dos indivíduos, contribuindo para a saúde física e mental da população.

## **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

3.1 Almeja-se realizar a contratação supracitada por meio de inexigibilidade de licitação, uma vez que a competição mencionada no item 1.1 deste Termo de Referência é promovida exclusivamente pela BLUFIGHT EVENTOS LTDA. Logo, a inscrição só pode ser realizada através dessa empresa.

## **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1 Inscrições têm natureza de serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

### **4.2 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

4.2.1 Responsabilizar-se integralmente pelo objeto contratado, nas quantidades e padrões estabelecidos, vindo a responder pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, nos termos da legislação vigente, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo órgão interessado.



4.2.2 A contratada obriga-se a não empregar menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como a não empregar menores de 16 anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

#### 4.3 OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

4.3.1 Acompanhar, fiscalizar e avaliar o cumprimento das características do objeto desta contratação através do setor responsável.

4.3.2 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada.

4.3.3 Efetuar o pagamento na forma ajustada neste Instrumento.

4.3.4 Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento objeto, que estejam em desacordo com o presente contrato, para que sejam tomadas providências com relação a quaisquer irregularidades.

4.3.5 Notificar por escrito à CONTRATADA, a ocorrência de eventuais imperfeições no serviço prestado, fixando o prazo de 5 dias úteis para suas correções.

4.3.6 Cumprir com as demais obrigações constantes no Edital e no Termo de Referência.

4.4 A contratação será realizada por meio de inexigibilidade de licitação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

4.5 Para prestação do serviço pretendido, o interessado deverá comprovar que atua em ramo de atividade compatível com o objeto da inexigibilidade de licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei nº 14.133/2021:

- REGISTRO COMERCIAL, no caso de empresa individual ou;
- ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL em vigor da Empresa, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores atuais ou;



- INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de constituição da diretoria em exercício ou;
- Em se tratando de micro empreendedor individual – MEI: **CERTIFICADO DA CONDIÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL - CCMEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);
- CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL;
- PROVA DA INSCRIÇÃO DA EMPRESA NO CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA (CNPJ);
- PROVA DE REGULARIDADE PARA COM A FAZENDA FEDERAL;
- PROVA DE REGULARIDADE PARA COM A FAZENDA ESTADUAL do domicílio ou sede da empresa;
- PROVA DE REGULARIDADE PARA COM A FAZENDA MUNICIPAL do domicílio ou sede da licitante;
- PROVA DE REGULARIDADE RELATIVA AO FUNDO DE GARANTIA POR TEMPO DE SERVIÇO (FGTS);
- PROVA DE INEXISTÊNCIA DE DÉBITOS INADIMPLIDOS PERANTE A JUSTIÇA DO TRABALHO, mediante a apresentação de certidão negativa (CNDT);
- Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços em características compatíveis com o objeto da contratação, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de ATESTADOS DE CAPACIDADE TÉCNICA fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;
- Declaração de que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

## 5. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

5.1 A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal nº 045, de 31 de março de 2023, que regulamenta as funções do agente de contratação, da equipe de apoio e da comissão de contratação, suas atribuições e funcionamento, a fiscalização e a gestão dos contratos, e a atuação da assessoria jurídica e do



controle interno no âmbito do Município de Agrolândia, nos termos do Art. 92, XVIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

6.1 O pagamento será efetuado após a prestação do serviço, mediante crédito em conta-corrente em ordem cronológica, em até 30 (Trinta) dias após o atesto do documento de cobrança e prévia verificação da regularidade fiscal da contratada.

## **7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO**

7.1 Conforme disposto no item 3, almeja-se realizar a contratação supracitada por meio de inexigibilidade de licitação, uma vez que a competição mencionada no item 1.1 deste Termo de Referência é promovida exclusivamente pela BLUFIGHT EVENTOS LTDA. Logo, a inscrição só pode ser realizada através dessa empresa.

## **8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

8.1 Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 1.850,00 (mil oitocentos e cinquenta reais).

8.2 Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 045, de 31 de março de 2023, que estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Agrolândia, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

9.1 O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária 83.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGROLÂNDIA**

**Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças**

Rua dos Pioneiros, nº 109, Centro, Agrolândia, SC - CEP: 88420-000

---

Agrolândia, 17 de setembro de 2024.

---

**Matrícula nº 110795**  
**Responsável pela Elaboração**

---

**Matrícula nº 5495**  
**Secretária de Desenvolvimento Cultural e do Desporto**